

Vergadering 23 januari 2011

Aanwezig: Ingeborg De Meulemeester, Els Bammens, Leentje Smet, Petra Bal, Hilde Verhelst, Marisol Lerno, William Van Mieghem,
Verontschuldigd: Frank De Dyn, Linda Vanbeuren, Ingrid Vermandel, Herman Coene, Frank Daelmans, Anne Brys, Nathalie, Rudi Van Damme, Katja Oste, Daniëlla Van Puymbrouck

Agenda

1. Welkom

De voorzitter betreurt dat dhr Herman Coene niet aanwezig kan zijn op de vergadering van het oudercomité. Een van de taken van het oudercomité is de wisselwerking met de directie en het team van de school. Indien de datum van de vergadering niet overeenkomt met de agenda van de directie, zijn we bereid de datum te verplaatsen.

2. Goedkeuring verslag

2.1. *Documenten via mail*

Documenten van de school komen door via mail, dit lukt nu wel.

2.2. *Schoolonline*

Ouders zijn zeer tevreden over het systeem van schoolonline.

2.3. *De weddingsschap*

Er is heel weinig reactie gekomen op de weddingsschap. Dus is ook een receptie van het oudercomité niet nodig.

2.4. *Procedure in verband met ongevallen/ziekte*

Deze melding is gemaakt op de stafraad en zal zeker aanbod komen op het comité Veiligheid en gezondheid. Hopelijk is dit een eenmalige situatie geweest, want iedereen stond een beetje verwonderd tegenover de gebeurde situatie.

3. Stand van de rekening

Zichtrekening: ongewijzigd

Spaarrekening: ongewijzigd

4. Brunch

Aantal inschrijvingen op dit moment:	Volwassen: 106	kinderen: 14
Aantal helpende handen:	shift 1:	Shift 2:

4.1 Klaar zetten refter: vrijdag 3 februari om 14.00 uur.

Afspraken onderhoudspersoneel? Wij kunnen vrijdagm de refter klaar zetten.
Tafelschikking opmaken: Hilde
Badgets: leerkracht, oudercomité, leerling: Hilde vraagt aan Liesbet
Helpende handen: Leentje, William, Ingeborg, Els, Hilde vanaf 3 uur, Linda vanaf 16.00 uur, klas in studie,

Wat hebben we nodig? Tafel schikking, blad met inschrijvingen, schaar, plakband, tafelpapier, tafelnummers, servetten, ...
Klaar zetten tafels, bar, buffet, dessertbuffet,
Aankleden tafels: plantjes? Hilde vraagt het na in de serre.

4.2 Traiteur

Afspraken traiteur: Wanneer moet er iemand aanwezig zijn op zondag?
Ingeborg, Petra, Ingeborg, Marisol, William om 9 uur.
Betaling?
Navragen hoeveel boterkoekjes per persoon? (bonnetjes)
Linda vraagt na.

4.3 Prijslijsten

Prijslijst overlopen zodat deze kunnen gedrukt worden.

Drankcentrale: schalen, aftrekkers, frigo, glazen, fruitsap, plat water, bruis water, fanta, cola, pils, Duvel, trappist Westmalle, tripel Westmalle, kriek Lindemans, Palm, Hoegaarden, chocomelk,
Levering donderdagnamiddag
William regelt dit.

Divinus: cava + glazen, rode wijn en witte wijn + glazen
Levering donderdagnamiddag of vrijdagnamiddag
Hilde regelt dit.

4.4 Gerief voor zondag

Boodschappenlijst:
melkjes apart verpakt, suiker, thee, koffie, citroen 2, sinaasappel 1

Lijsten voor tafelverdeling
Takenlijst

Bonnetjes
Kassa met wisselgeld
Hilde vraagt aan Boudewijn

Drankenlijsten

Lomperikjes

5. Varia

5.1 Kosten van de lockers in het 1^{ste} jaar

Geen tussenkomst meer omwille van gelijkheid voor iedereen.

5.2 Aanbod sponsoring in verband met brood

Voor de brunch kunnen we op dit aanbod niet in gaan want we werken met een totaalpakket. We houden dit aanbod zeker in gedachten.

5.3 Aandachtspunten voor sportleerkrachten

Doktersattest moeten doorgespeeld worden binnen de school, eventueel kopies nemen voor elkaar, zodat ouders bij de dokter niet naar meerdere briefjes moeten vragen.

Volgende vergadering Woensdag 25 april om 19.30 voorbereiding opendeur, evaluatie brunch.