

Vergadering 9 november 2011

Aanwezig: Ingeborg De Meulemeester, Anne Brys, Nathalie , Rudi Van Damme, Frank Daelmans, Leentje Smet, Petra Bal, Marisol Lerno, William Van Mieghem, Linda Vanbeuren, Hilde Verhelst

Verontschuldigd: Herman Coene, Frank Dedyne, Ingrid Vermandel, Katja Oste, Els Bammens, Daniëlla Van Puymbrouck

1. Welkom

Voorstellen van de nieuwe mensen

2. Goedkeuring verslag

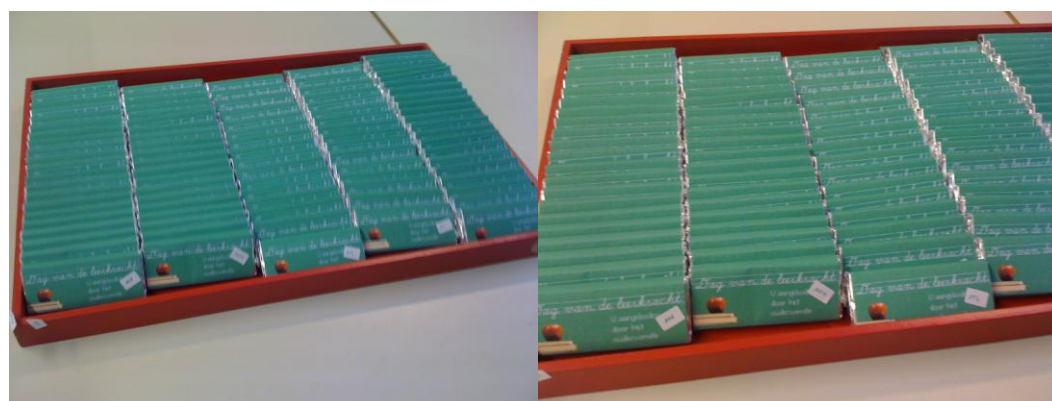
Overlopen van het vorig verslag

3. Volgende opendeur

Catering door Heirweg Marjolein en Van Handenhoven An, eventueel deze mensen eens uitnodigen op een vergadering na de brunch.

4. Dag van de leerkracht

Heel positieve reacties!!! De leerkrachten vonden het leuk om vanuit het oudercomité eens in de bloemetjes te worden gezet. Misschien volgende keer beter bekend aan alle ouders en In dat deze attentie van hen komt.



5. Flyer

Is uitgedeeld bij het eerste rapport. Zeer goed, een aantal nieuwe reacties van mensen om deel uit te maken van het oudercomité. Ook reacties van mensen die willen meewerken bij activiteiten. Het was iets opvallender doordat het apart kwam. Timing was ook heel goed. Beter communiceren naar klastitularissen. Volgend jaar zeker herhalen.

6. Kosten op school

Hilde heeft een kostenraming gemaakt voor het komende schooljaar. Deze brieven zouden verstuurd moeten zijn. Dit onderwerp is ook op tafel gekomen bij de stafraad en krijgt nu meer aandacht via GOK. We zullen meer de nadruk leggen op gespreide betaling voor wie dit wenst op inschrijfdocument, document bij de start van het schooljaar, ... Spaarplannen opzetten voor studiereizen: hier wordt nog aangewerkt, de nodige stappen moeten nog gezet worden, ...

7. Stand van de rekening

Zichtrekening: 2028 euro, laatste verrichting -275 euro betaling chocolade dag van de Ik
Spaarrekening: 3 313, 29 euro

8. Voorbereidingen brunch:

Opmerkingen van vorige keer: bonnetjes voor koffiekoek, dessert, zeker verslag van de evaluatie erbij nemen .

Wat?	Wanneer?	Wie?	Nodig?
<i>Voorbereidingen:</i>			
Affiche en flyer (idem vorig jaar, herkenbaar)	Flyer meegeven met het rapport van december Affiche uithangen op meerdere plaatsen.	Tina vragen, via Linda Linda	Voorbeeld van vorig jaar volgen met enkele aanpassingen.
Brief inschrijving, idem vorig jaar (zeker ook vermelden met hoeveel personen en welke families samen willen zitten)	Eerste week van januari	Linda	De brieven van vorig jaar mogen gerust gebruikt worden met een aantal aanvullingen erbij. DATUM
Brief hulp: zeker uren vermelden, data, welke taken (buffet, kassa, drank, bonnetjes, afruimen, plaats gevers, ...)	Op hetzelfde moment als brief inschrijving.		
Vermelding website	Zo vlug mogelijk	Hilde	
Afspraken met onderhoudspersoneel, om het tijdstip te bepalen om de tafels klaar te zetten.	Zo vlug mogelijk	Hilde	

BROEDERSCHOOL BIOTECHNISCHE

Plant Dier Milieu | Landbouw | Tuinbouw | Biotechnische Wetenschappen | Lichamelijke Opvoeding & Sport



biotechnische

BROEDERSCHOOL

Bestellen papier en servetten	December, op donderdag 2 februari voor handen zijn.	Ingeborg, moeder Pieter De Paep 4bPDMc	Nodig een flyer van de brunch.
Badgets maken voor hulp		Ingeborg	Vermelding lid oudercomité, ouder, leerkracht, medewerker.
Drank bestellen: - Wijn: Divinus Witte wijn, rode wijn en cava - Andere drank: Wase dranken/Nick	Levering donderdag 2 februari in de namiddag	Hilde William	Fluitglazen, wijnglazen, ... Schalen, aftrekkers, frigo, glazen, fruitsap, plat water, bruis water, fanta, cola, pils, duvel, trappist westmalle, tripel Westmalle, kriek lindemans, palm, hoegaarden, chocomelk,
Boodschappen		Hilde	Koffie, thee gewone, groene thee, rozebottel, apart verpakte melk, suiker, citroen 2, sinaasappel 1,

T. I. SINT-ISIDORUS

Weverstraat 23 - 9100 Sint-Niklaas

Tel. 03 760 10 90 | fax 03 760 10 95

info@bio.broeders.be | www.bio.broeders.be

10. Varia

Elke keer in de maandberichten verwijzen naar de verslagen van het oudercomité.
Ook vermelding van de attentie van de dag van de Ik in de maandberichten.

Update voor de website met de gegevens van de ouders die delen aan het oudercomité door Linda.

Navragen op het secretariaat om een brief op te sturen (per post) naar alle ouders, omdat er toch wel veel mensen niets meer toegestuurd krijgen: geen maandberichten meer, geen uitnodiging oudercontact, geen brieven, ... Zo kunnen zijn hun juiste e-mailadressen bezorgen.

Studentenkaart voor Iln vroeger bezorgen!!

Wat is de procedure bij ongevallen op de school of op locatie? Er wordt gevraagd om zicht te hebben op het stappenplan.

Waarom? Gekwetste leerling komt alleen van Hoge Kouter, ouders worden gebeld en moeten dan met hun zoon of dochter zelf naar spoed. Leerling wordt alleen aangetroffen op school, niemand in de buurt of toezicht bij ook al vergaat die van de pijn. Een leerling mag niet alleen gelaten worden. Er moet steeds begeleiding bij zijn blijven, onder toezicht staan. De school heeft wel wat risico's door de verschillende richtingen.

Volgende vergadering: maandag 23 januari 2012 om 19.30 uur.